



〒960-8031

福島県福島市栄町7-31 KYBビル3F

ログイン画面

株式会社 安心商事



QRコードを読み込むとログイン画面にアクセスしやすくなります。次回からのログインが便利になるので是非ブックマークしてください。

ログインIDを入力

パスワードを入力

ログインID

anshin

パスワード

●●●●●●●●

ログイン

[ログインIDまたはパスワードを忘れた方はこちら](#)

※重要なお知らせ
サーバ証明書の切り替えによる一部携帯電話非対応について

運営会社からのお知らせ

2016/06/30(木)	お知らせ	GPS位置情報機能をリリースしました
2016/05/20(金)	お知らせ	ログインIDを忘れても大丈夫です
2016/05/09(月)	お知らせ	緊急メールの宛先を船機単位で指定できるようになりました
2016/03/03(木)	お知らせ	船機図でユーザを管理できる機能を追加しました
2016/02/29(月)	お知らせ	サーバ証明書の切り替えによる一部携帯電話非対応について

地震に関する情報一覧

07月11日09時46分ごろ、内浦湾でマグニチュード2.9の地震が発生しました。この地震による津波の心配はありません。

07月11日08時37分ごろ、トカラ列島近海でマグニチュード3.1の地震が発生しました。この地震による津波の心配はありません。

ダッシュボード

The screenshot shows a dashboard for a company named '株式会社 安心商事' (Kasei Shoji Co., Ltd.). The user is identified as '株式会社 安心商事 さん' (Kasei Shoji Co., Ltd. San) and has the role of '管理者' (Manager). The dashboard is titled 'ダッシュボード' (Dashboard) and includes a 'マニュアル' (Manual) link and a '緊急メール' (Emergency Mail) button. The main content area is divided into three sections: 'お知らせ' (Announcements), '掲示板 (直近5件)' (Bulletin Board (Recent 5 items)), and '予約配信 (直近5件)' (Scheduled Distribution (Recent 5 items)). The 'お知らせ' section shows no announcements. The '掲示板' section lists two items: '社内連絡' (Intra-company communication) from 2015-12-17 and 'テスト掲示板' (Test bulletin board) from 2015-11-24. The '予約配信' section lists three items: '【56】テスト用メール' (Test email) from 2017-04-14, '【72】テスト用メール' (Test email) from 2017-04-15, and '【57】緊急地震速報連動メール' (Emergency earthquake early warning联动 email) from 2017-04-16. A '企業情報ページ' (Company Information Page) notification is also present, stating that a paid plan and emergency earthquake early warning联动 registration are required to access the page.

株式会社 安心商事
株式会社 安心商事 さん
管理者

ダッシュボード

? マニュアル 緊急メール

お知らせ

※お知らせはありません

掲示板 (直近5件)

2015年12月17日(木) 16:09 社内連絡
2015年11月24日(火) 13:26 テスト掲示板

予約配信 (直近5件)

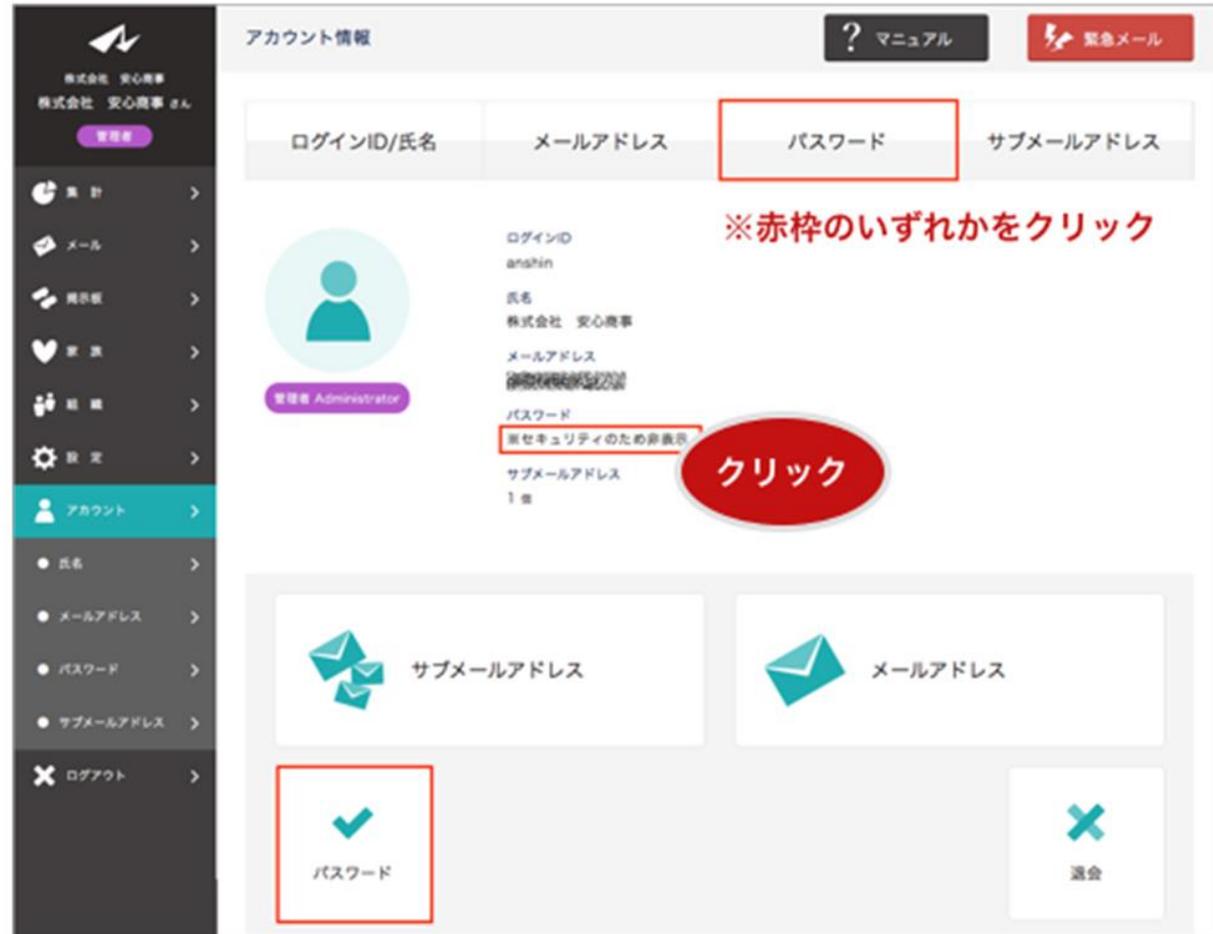
2017年04月14日(金) 14:00 【56】テスト用メール
2017年04月15日(土) 10:00 【72】テスト用メール
2017年04月16日(日) 14:00 【57】緊急地震速報連動メール

企業情報ページ
有料プラン・緊急地震速報連動のお申込みは、企業情報ページから行う必要があります。
※ログインに企業パスワードが必要です

メニュー

パスワード変更

メニュー



パスワード変更

パスワード変更

英数6文字以上で任意のパスワードを入力してください。
変更が終わったら「変更する」をクリックしてください。

The screenshot shows a web interface for password change. On the left is a dark sidebar with a logo and navigation items: 株式会社 安心商事, 株式会社 安心商事 さん, 管理者, 集計, メール, 掲示板, 家族, 組織, 設定. The main content area is titled 'パスワードの変更'. It has a top bar with a help icon and 'マニュアル', and a red button for '緊急メール'. Below is a form with four fields: 'ログインID/氏名', 'メールアドレス', 'パスワード', and 'サブメールアドレス'. The 'パスワード' field is highlighted in dark blue. Below the form, a red box highlights the 'パスワード' label and the input field, with a red circle and arrow pointing to the input field labeled '入力'. A green button labeled '変更する' is highlighted with a red box, and a red circle with arrow points to it labeled 'クリック'.

ログインID/氏名	メールアドレス	パスワード▼	サブメールアドレス
-----------	---------	--------	-----------

パスワード 必須

.....

変更する

組織図作成

株式会社 安心商事
株式会社 安心商事 さん
管理者

ダッシュボード

? マニュアル 緊急メール

※赤枠のアイコンをクリックすると組織図にショートカットできます。

クリック

> お知らせ すべて

※お知らせはありません

> 掲示板 (直近5件) すべて

12月17日(木) 16:09	社内連絡
11月24日(火) 13:26	テスト掲示板

> 予約配信 (直近5件) すべて

2017年04月14日(金) 14:00	【56】 テスト用メール
2017年04月15日(土) 10:00	【72】 テスト用メール
2017年04月16日(日) 14:00	【57】 緊急地震速報連動メール

企業情報ページ

有料プラン・緊急地震速報連動のお申込みは、企業情報ページから行う必要があります。
※ログインに企業パスワードが必要です

組織図作成

赤枠のどちらかをクリックしてください。

※先ほどダッシュボードでアイコンをクリックした場合、このページは表示されません

The screenshot shows a dashboard interface for user management. On the left is a dark sidebar with a navigation menu. The main content area has a header with 'ユーザー一覧表' and buttons for 'マニュアル' and '緊急メール'. Below the header is a tabbed interface with three tabs: 'ユーザー一覧表', '組織図', and 'グループ'. The '組織図' tab is highlighted with a red box and a red circle containing the word 'クリック'. Below the tabs, there is a summary section showing 'アクティブ数 34名 + エラー数 0名 = 総ユーザー数 34名'. Below this is a search box with a label '氏名' and a '検索する' button. At the bottom, there is a pagination control showing '1' and '2'.

ユーザー一覧表

マニュアル 緊急メール

ユーザー一覧表 ▼ 組織図 **クリック** グループ

アクティブ数 エラー数 総ユーザー数

34名 + 0名 = 34名

> 氏名 氏名

> 詳細検索 ▼ 検索する

1 2 >

株式会社 安心商事
株式会社 安心商事 さん
管理者

集計 >
メール >
権限 >
家族 >
組織 >
● ユーザー一覧表
● **組織図** **クリック**
● グループ >

組織図作成

組織図・ユーザー

? マニュアル

緊急メール

ユーザー一覧表

組織図 ▼

グループ

🔍...ユーザ情報 🔄...ユーザ情報変更 🗑️...削除 👤...ユーザ追加

表示切替: 全ユーザ表示 / 非表示

無所属 (3 名)

株式会社 安心商事 🔍 🔄 🗑️ 管理者01 🔍 🔄 🗑️ ユーザ13 🔍 🔄 🗑️

クリック

組織追加

組織図作成

組織作成

組織名を入力し、「追加する」をクリックしてください。

The screenshot shows a web interface for creating an organization. At the top left, the text "組織の追加" (Add Organization) is displayed. To its right are two buttons: a dark grey button with a question mark and the text "マニュアル" (Manual), and a red button with a lightning bolt icon and the text "緊急メール" (Emergency Mail). Below this is a navigation bar with three tabs: "ユーザー一覧表" (User List Table), "組織図 ▼" (Organization Chart), and "グループ" (Group). The "組織図 ▼" tab is currently selected and highlighted in dark blue. Underneath the navigation bar is a form for adding an organization. It features a label "組織名" (Organization Name) on the left and a yellow "必須" (Required) indicator on the right. The input field contains the text "福島本社" (Fukushima Head Office). A red oval with the text "入力" (Input) is positioned over the input field. Below the input field is a green button with the text "追加する" (Add). A red oval with the text "クリック" (Click) is positioned over the "追加する" button. A red rectangular border highlights the entire input field area.

組織図作成

組織図・ユーザー

? マニュアル

緊急メール

ユーザー一覧表

組織図 ▼

グループ

...ユーザ情報 ...ユーザ情報変更 ...削除 ...ユーザ追加

表示切替: 全ユーザ表示 / 非表示

福島本社 (0 名) **新しく組織が追加されました。**

無所属 (3 名)

株式会社 安心商事 管理者01 ユーザ13

組織の下に組織を作成したい場合は、赤枠の「+」をクリックで、作成できます。

組織追加

ユーザ追加

株式会社 安心商事
株式会社 安心商事 さん
管理者

ダッシュボード

? マニュアル 緊急メール

ユーザ追加 (赤枠)

※赤枠のアイコンをクリックするとユーザ追加にショートカットできます。

> お知らせ すべて

※お知らせはありません

> 掲示板 (直近5件) すべて

12月17日(木) 16:09	社内連絡
11月24日(火) 13:26	テスト掲示板

> 予約配信 (直近5件) すべて

2017年04月14日(金) 14:00	【56】 テスト用メール
2017年04月15日(土) 10:00	【72】 テスト用メール
2017年04月16日(日) 14:00	【57】 緊急地震速報連動メール

企業情報ページ

有料プラン・緊急地震速報連動のお申込みは、企業情報ページから行う必要があります。
※ログインに企業パスワードが必要です

クリック

ユーザ追加

ユーザー一覧表が表示されるので、下までスクロールし、「ユーザ追加」をクリックしてください。

※先ほどダッシュボードでアイコンをクリックした場合、このページは表示されません

The screenshot shows a web interface for user management. At the top, there is a header with the title 'ユーザー一覧表' (User List Table), a 'マニュアル' (Manual) button with a question mark icon, and a '緊急メール' (Emergency Mail) button with a lightning bolt icon. Below the header is a navigation bar with three tabs: 'ユーザー一覧表 ▼' (User List Table), '組織図' (Organizational Chart), and 'グループ' (Group). Underneath the navigation bar, there are three columns of statistics: 'アクティブ数' (Active Count), 'エラー数' (Error Count), and '総ユーザ数' (Total User Count). A large red 'S' shape is drawn across the middle of the page, indicating a scroll action. On the right side, a red arrow points downwards with the text 'スクロール' (Scroll). At the bottom, there are three action buttons: 'ユーザ追加' (Add User) with a plus sign icon, 'ユーザ一括追加' (Add Users in Bulk) with a plus sign icon, and 'QRコード' (QR Code) with a QR code icon. A red box highlights the 'ユーザ追加' button, and a red oval with the text 'クリック' (Click) is placed over it.

ユーザ追加

ユーザ追加

以下の項目を入力し、ユーザを追加しましょう。

- ログインID
ユーザがログインするために必要なIDです、半角英数字で設定してください。
- パスワード/パスワード確認
ユーザがログインするために必要なパスワードです。半角英数字6文字以上で設定してください。
- メールアドレス
ユーザのメールアドレスです。入力必須項目ではありません。管理者にアドレスを知らせたくない場合はQRコードを利用した登録もできます。
- 氏名
ユーザの名前です。全員に分かるような名前にしてください。
- 権限
「管理者」「担当者」「ユーザ」の3種類の権限から選べます。権限によって使える機能が変わります。
- 組織情報
組織を作成していれば、ユーザ登録と同時に選択した組織に所属させることができます。

The screenshot shows a user registration form with the following fields and callouts:

- ログインID**: Input field with "サンプル太郎" and a red "入力" (Input) callout.
- パスワード**: Input field with "....." and a red "入力" (Input) callout.
- パスワード (確認)**: Input field with "....." and a red "入力" (Input) callout.
- メールアドレス**: Input field with "sample@example.com" and a red "入力" (Input) callout.
- 氏名**: Input field with "サンプル太郎" and a red "入力" (Input) callout.
- 権限**: Dropdown menu with "担当者" selected and a red "選択" (Select) callout. Below it is the text "権限を選択してください。".
- 組織情報**: Dropdown menu with "福島本社" selected and a red "選択" (Select) callout. Below it is the text "所属組織を選択してください。".
- At the bottom right, there is a green "追加する" (Add) button and a red "クリック" (Click) callout.

メール配信の準備



メールを配信するための準備をしましょう。

- 確認項目

メール中でユーザに選択させる選択肢を作成します。

例：無事／軽傷／重傷

- 定型文

定型文を作成しておくことで、メール作成時にタイトル・本文などを都度入力する必要がなくなります。



確認項目

3 個



定型文

1 個



緊急メール

1 個



お知らせ

0 個

定型文

各種設定

? マニュアル

緊急メール

確認項目	定型文	緊急メール	お知らせ
 確認項目 3 個	 定型文 3 個	 緊急メール 2 個	 お知らせ 0 個

クリック

確認項目

確認項目 ▼	定型文	緊急メール	お知らせ
<p>確認項目数</p> <h1>2</h1> <p>個</p>			
項目名	選択肢		
▼ <u>緊急地震速報運動</u>	選択肢1 / 選択肢2		削除
▲ <u>テスト用選択項目</u>	選択肢1 / 選択肢2		削除

クリック

確認項目追加

確認項目

確認項目追加

以下の項目を入力し、確認項目を追加しましょう。

- 項目名

確認項目のタイトルです。

例：安否確認／アンケート など

- 選択肢

確認項目の選択肢です。

例：無事／軽傷／重傷 はい／いいえ など

※選択肢が足りないと思ったら

「選択肢追加」をクリックすると選択肢が追加されます。

また、選択肢を削除したい場合は各選択肢の下の「削除」をクリックしてください。

The screenshot shows a form for adding confirmation items. It consists of several sections, each with a title and an input field. The sections are: '項目名' (Item Name) with the example '安否確認' (Safety Confirmation), '選択肢1' (Option 1) with the example '無事' (Nothing), '選択肢2' (Option 2) with the example '軽傷' (Minor Injury), and '選択肢3' (Option 3) with the example '重傷' (Major Injury). Each section has a red oval labeled '入力' (Input) pointing to the input field and a small grey button labeled '削除' (Delete) below it. At the bottom, there is a red button labeled '選択肢追加' (Add Option) and a green button labeled '追加する' (Add). A red oval labeled 'クリック' (Click) points to the '追加する' button.

定型文

各種設定

? マニュアル

緊急メール

確認項目	定型文	緊急メール	お知らせ
 確認項目 3 個	 定型文 3 個	 緊急メール 2 個	 お知らせ 0 個

クリック

定型文

定型文

? マニュアル

緊急メール

確認項目	定型文 ▼	緊急メール	お知らせ
------	-------	-------	------

定型文数

2 個

見出し	件名	
▼ <u>緊急地震速報連動メール</u>	緊急地震速報連動メール	削除
▲ <u>位置情報確認</u>	位置情報確認	削除

定型文追加

クリック

定型文

定型文

以下の項目を入力し、定型文を追加しましょう。

- 見出し

定型文のタイトルです。

例：安否確認・定期訓練 など

- 件名

定型文の件名です。

例：安否確認の確認・社内アンケート など

- 本文

定型文の本文です。

見出し、件名に合わせた本文を入力してください。

> 見出し

見出し 必須

安否状況の確認 **入力**

> 配信内容

件名 必須

安否状況の確認 **入力**

本文 必須

強い揺れを観測しました。現在の安否状況をお知らせください。

定型文

定型文

以下の項目を入力し、定型文を追加しましょう。

●確認項目

回答を集計したい確認項目を選択してください。

確認項目は複数選択可能です。

また、新たに確認項目を追加したい場合は「確認項目追加」と書かれた赤いボタンをクリックして追加してください。

●コメント

回答時にコメントを入力できるようにするか選択できます。

不要であれば使わないを選択してください。

The screenshot shows a form interface for adding standard text. It is divided into two main sections: '確認項目' (Confirmation Items) and 'コメント' (Comments).

確認項目 (Confirmation Items):

- 緊急地震速報運動 (Emergency Earthquake Early Warning Exercise) - Unselected
- テスト用選択項目 (Test Selection Item) - Unselected
- 安否確認 (Check for Safety) - Selected (indicated by a blue dot and a red box)

A red oval labeled '選択' (Select) is positioned over the '緊急地震速報運動' option. Below the list is a red button labeled '確認項目追加' (Add Confirmation Item).

コメント (Comments):

- 使う (Use) - Unselected
- 使わない (Do Not Use) - Selected (indicated by a blue dot and a red box)

A red oval labeled '選択' (Select) is positioned over the '使う' option. A yellow button labeled '保存' (Save) is located in the top right corner of the 'コメント' section.

定型文

定型文

以下の項目を入力し、定型文を追加しましょう。

●再送設定

未回答者への自動再送信設定ができます。
利用する場合は回数・時間が選択されます。

●公開範囲

集計状況の公開範囲を設定できます。
権限によって閲覧制限がかかります。

●回答期限

メールの回答期限を設定できます。
デフォルトでは3日間になっています。

すべて入力が終わったら「追加する」をクリックしてください。

> 詳細設定

再送設定 必須

選択

する

しない

公開範囲 必須

管理者権限のみ

回答期限 必須

3 日間

入力

追加する

クリック

メール配信

The screenshot shows a corporate dashboard interface. On the left is a dark sidebar with navigation items: 株式会社 安心商事 (Anshin Shoji), 株式会社 安心商事 さん (Anshin Shoji San), 管理者 (Manager), 集計 (Summary), メール (Email), 掲示板 (Bulletin Board), 家族 (Family), 組織 (Organization), 設定 (Settings), アカウント (Account), and ログアウト (Logout). The main area is titled 'ダッシュボード' (Dashboard) and includes a 'マニュアル' (Manual) link and a '緊急メール' (Emergency Email) button. Below the title bar are several icons representing different functions. A red circle with the text 'クリック' (Click) points to the 'メール' (Email) menu item in the sidebar. The main content area displays three sections: 'お知らせ' (Notice) with a 'すべて' (All) button, '掲示板 (直近5件)' (Bulletin Board (Recent 5 items)) with a 'すべて' (All) button, and '予約配信 (直近5件)' (Scheduled Distribution (Recent 5 items)) with a 'すべて' (All) button. The '予約配信' section contains a list of messages:

日時	内容
2017年04月14日(金) 14:00	【56】 テスト用メール
2017年04月15日(土) 10:00	【72】 テスト用メール
2017年04月16日(日) 14:00	【57】 緊急地震速報連動メール

On the right side of the dashboard, there is a '企業情報ページ' (Company Information Page) section with a grid icon and text: '有料プラン・緊急地震速報連動のお申込みは、企業情報ページから行う必要があります。 ※ログインに企業パスワードが必要です' (Paid plan, emergency earthquake early warning联动 registration must be done from the company information page. *Login requires a company password).

メール配信

宛先選択

? マニュアル

緊急メール

1 宛先選択

2 メール作成

3 確認画面

宛先を選択します。赤枠のいずれかをクリックしてください

> 宛先選択

クリック

全員に送る

クリック

宛先を絞る

戻る

メール配信

定型文を選択し、反映してください。各項目が自動入力されます。
※送るメールの設定調整は可能です

メール作成 マニュアル 緊急メール

1 宛先選択 **2 メール作成** 3 確認画面

> 定型文

安否状況の確認

> 配信内容

件名

メール配信

各項目を入力したら「メール内容の確認」をクリックしてください。

回答期限 必須

2016 / 7 / 14 - 16 : 00

予約配信 必須

予約する

予約しない

メール内容の確認 クリック

メール配信

確認画面で配信内容を確認しましょう

配信内容を確認し、問題なければ「送信する」をクリックしてください。
選んだ宛先にメールが一斉配信されます。



集計

集計状況を確認しましょう

管理者（公開設定により担当者、一般権限も）は配信したメールの集計状況を確認できます。

The screenshot shows a dashboard for a company named '株式会社 安心商事' (Kasei Shoji). The user is logged in as '株式会社 安心商事 さん' (Kasei Shoji) with the role of '管理者' (Administrator). The dashboard title is 'ダッシュボード' (Dashboard). There are buttons for 'マニュアル' (Manual) and '緊急メール' (Emergency Mail). A red circle with the text 'クリック' (Click) points to the '集計' (Summary) menu item in the left sidebar. The main content area shows a 'お知らせ' (Notice) section with the message '※お知らせはありません' (No notices). Below that is a '掲示板 (直近5件)' (Bulletin Board (Recent 5 items)) section with two entries: '2015年12月17日(木) 16:09 社内連絡' and '2015年11月24日(火) 13:26 テスト掲示板'. The next section is '予約配信 (直近5件)' (Scheduled Distribution (Recent 5 items)) with three entries: '2017年04月14日(金) 14:00 【56】 テスト用メール', '2017年04月15日(土) 10:00 【72】 テスト用メール', and '2017年04月16日(日) 14:00 【57】 緊急地震速報連動メール'. On the right, there is a '企業情報ページ' (Company Information Page) section with a grid icon and text: '有料プラン・緊急地震速報連動のお申込みは、企業情報ページから行う必要があります。 ※ログインに企業パスワードが必要です'.

株式会社 安心商事
株式会社 安心商事 さん
管理者

ダッシュボード

? マニュアル 緊急メール

クリック

集計

メール

掲示板

家族

組織

設定

アカウント

ログアウト

お知らせ

※お知らせはありません

> 掲示板 (直近5件)

2015年12月17日(木) 16:09 社内連絡
2015年11月24日(火) 13:26 テスト掲示板

> 予約配信 (直近5件)

2017年04月14日(金) 14:00 【56】 テスト用メール
2017年04月15日(土) 10:00 【72】 テスト用メール
2017年04月16日(日) 14:00 【57】 緊急地震速報連動メール

企業情報ページ

有料プラン・緊急地震速報連動のお申込みは、企業情報ページから行う必要があります。
※ログインに企業パスワードが必要です

集計

確認したいメールをクリックしてください。

合計
55 通

> キーワード

> 詳細検索 ▼

1 2 3 >

状況	回答数	件名	日時	操作
未完了	4名 / 7名	安否状況	2016年07月12日(火) 09:45	削除
未完了	25名 / 31名	安否確認	2016年06月21日(火) 17:49	削除

クリック

集計

集計状況を確認しましょう。

